



Министерство образования и науки РФ

ФГБОУ ВО «Тувинский государственный университет»

Кызылский педагогический колледж

СМК – П-01 К

Положение о Кызылском педагогическом колледже

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ТувГУ

О.М. Хомушку

«30» марта 2017 г.



СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

Положение
о Кызылском педагогическом колледже
Тувинского государственного университета

СМК – П-01 К

Версия 2.0

Дата введения:

«30» марта 2017 г.

Протокол заседания Ученого Совета № 3

«30» марта 2017 г.

Кызыл, 2016

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработали	Директор КПК	П.М. Тапыйшпан	15.02.2017г.
	Зав. методическим кабинетом	М.М. Оюн.	15.02.2017г.
Проверил	Проректор по УРиК	Л.К.-С. Будук-оол	07.03.2017г.
Проверил	Юрист ОПО	Л.С. Топуран	15.03.2017г.
Согласовал	Начальник УМУ	Е.В. Крум	07.02.2017г.
Версия: 2.0			Стр. 1 из 10



Оглавление

1 Общие положения	3
2 Задачи и функции колледжа	4
3. Организация образовательного процесса Колледжа	5
4. Структура и управление Колледжем	5
5. Обучающиеся Колледжа	6
6 Работники колледжа	7
7. Материально-техническое обеспечение.....	9
8. Взаимодействие с другими структурными подразделениями.....	9
9 Заключительные положения	9
10. Лист регистрации изменений.....	10



ФГБОУ ВО «Тувинский государственный университет»

Положение о Кызылском педагогическом колледже

СМК – П-01 К

1 Общие положения

1.1. Кызылский педагогический колледж (далее – Колледж) является структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Тувинский государственный университет» (далее – «ТувГУ», Университет), организующим и осуществляющим учебную, методическую, научно-исследовательскую и воспитательную работу среди обучающихся Университета по программам среднего профессионального образования (далее - СПО).

1.2. Правовую основу деятельности Колледжа составляют:

- Конституция Российской Федерации, принята всенародным голосованием 12.12.1993г., с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 № 11-ФКЗ;
- Федеральный закон № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012;
- Указ Президента Российской Федерации № 989 «О создании в Республике Тыва государственного университета» от 30 сентября 1995г.;
- Постановление Правительства Российской Федерации № 1061 «О Тувинском государственном университете» от 2 ноября 1995г.;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ № 464 от 14.06.2013 г. (ред. от 15.12.2014);
- Приказы, письма Министерства образования и науки РФ и другие законодательные и нормативно-правовые акты РФ;
- Устав ТувГУ;
- настоящее Положение и иные локальные акты Университета.

1.3. Колледж не является юридическим лицом, имеет круглую печать, штампы и бланки со своим наименованием и указанием принадлежности к Университету.

1.4. Непосредственное руководство Колледжем осуществляется директором, назначаемым и освобождаемым от должности приказом ректора Университета. Директор Колледжа подчиняется ректору.

1.5. Местонахождение Колледжа: 667004, Республика Тыва, г. Кызыл, Колхозная 69.

1.6. Колледж в соответствии с ФГОС СПО реализует программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) в соответствии с лицензией Университета на право осуществления образовательной деятельности.

1.7. Лицензирование и государственная аккредитация Колледжа осуществляются в составе Университета. На основании свидетельства о государственной аккредитации Университета Колледж имеет право на выдачу своим выпускникам соответствующего документа об образовании.

1.8. Прием обучающихся в Колледж осуществляется в соответствии с Правилами приёма в Колледж, утверждаемыми Ученым советом Университета ежегодно, Положением о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся в ТувГУ.

1.9. Колледж может быть ликвидирован, переименован или реорганизован решением Ученого Совета Университета.



2 Задачи и функции колледжа

2.1. Задачами колледжа являются:

- реализация Миссии Университета;
- удовлетворение потребностей личности в получении среднего профессионального образования и квалификации в избранной области профессиональной деятельности, интеллектуальном, культурном, физическом и нравственном развитии;
- распространение знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня, в том числе путем оказания платных образовательных услуг;
- культурно-просветительская, воспитательная деятельность;
- формирование у обучающихся гражданской позиции, ответственности, самостоятельности, трудолюбия и творческой активности;
- сохранение и приумножение нравственных и культурных ценностей общества.

2.2. Колледж осуществляет профессиональную подготовку обучающихся по специальностям, регламентированных в лицензии Университета.

2.3. В целях выполнения поставленных задач Колледж осуществляет следующие функции:

- организация и проведение учебной и воспитательной работы;
- контроль за проведением учебного процесса в соответствии с требованиями ФГОС СПО и утвержденными в установленном порядке учебными планами;
- реализация политики Университета в области качества образовательной и научной деятельности;
- координация при разработке и контроль за реализацией программ подготовки специалистов среднего звена, научно-методического обеспечения учебного процесса;
- профориентационная работа и работа по формированию контингента первого курса;
- взаимодействие с выпускающими кафедрами Университета в части обеспечения условий непрерывного профессионального образования;
- укрепление материально-технической базы, привлечение дополнительных средств на развитие Университета в целом;
- взаимодействие с общественными организациями по созданию благоприятных условий, способствующих росту благосостояния работников и обучающихся;
- реализация мероприятий по гражданской обороне, охране труда и пожарной безопасности в Колледже.



3. Организация образовательного процесса Колледжа

3.1. Образовательная деятельность в Колледже регламентируется Положением о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по программам подготовки специалистов среднего звена СПО, Федеральными государственными образовательными стандартами, учебными планами, расписанием занятий и локальными актами Университета.

3.2. Образовательная деятельность в Колледже осуществляется на государственном языке Российской Федерации, если иное не предусмотрено образовательной программой.

3.3. В Колледже может осуществляться научно-исследовательская, а также инновационная деятельность.

3.4. Колледж участвует в составе Университета в международных конференциях, семинарах и других видах сотрудничества, а также организации аналогичных мероприятий в рамках деятельности Университета.

4. Структура и управление Колледжем

4.1. Структура и штатное расписание Колледжа утверждаются ректором Университета.

4.2. Основными структурными подразделениями Колледжа являются отделения, предметно-цикловые комиссии.

4.3. В целях совершенствования методической работы, повышения педагогического мастерства преподавателей, разработки и рассмотрения учебно-методических документов в Колледже могут создаваться Педагогический, Учебно-методический советы.

4.4. Состав Педагогического и Учебно-методического советов, предметно-цикловых комиссий Колледжа, порядок их формирования, полномочия, принципы организации определяются соответствующими положениями.

4.4. Управление Колледжем осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, иными локальными актами и настоящим Положением.

4.5. Общее руководство Колледжем осуществляется представительным выборным органом – Советом колледжа.

4.6. Порядок формирования, сроки и полномочия Совета колледжа определяется Положением о Совете колледжа и утверждается Ученым советом Университета.

4.7. Непосредственное управление деятельностью Колледжа осуществляет директор, назначаемый приказом ректора Университета на основании заключенного трудового договора.

4.8. Директор Колледжа подчиняется непосредственно ректору Университета, проректорам Университета по направлениям деятельности.

4.9. Директор Колледжа в пределах своих полномочий выполняет следующие функции:

- осуществляет руководство Колледжем в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами, уставом ТувГУ, настоящим Положением о Колледже;



- осуществляет контроль за соблюдением прав и исполнением обязанностей работниками Колледжа;
- обеспечивает реализацию ФГОС СПО;
- осуществляет подбор и расстановку педагогических кадров;
- издает распоряжения, обязательные для всех сотрудников и обучающихся Колледжа;
- распределяет и представляет на утверждение ректору педагогическую нагрузку преподавателей;
- представляет на утверждение штатное расписание сотрудников и проекты планов финансово- хозяйственной деятельности;
- обеспечивает гарантии качества образовательных услуг и подготовки специалистов;
- принимает меры по комплектованию Колледжа квалифицированными кадрами, организации регулярного повышения квалификации преподавательского состава и иных категорий работников Колледжа, обмену опытом, созданию благоприятных и безопасных условий труда, соблюдению требований правил по охране труда и пожарной безопасности;
- принимает меры по созданию необходимых социально-бытовых условий для обучающихся и работников Колледжа, вносит предложения по их улучшению;
- обеспечивает своевременное составление установленной отчетной документации;
- организует работу и взаимодействие Колледжа с другими структурными подразделениями Университета и заинтересованными организациями в пределах предоставленных полномочий;
- руководит деятельностью педагогического и учебно-методического советов Колледжа, представляет его интересы в Ученом совете Университета;
- отчитывается о работе по вопросам воспитательной, учебно-методической, научно-исследовательской и иной деятельности, осуществляемой в соответствии с Положением о Колледже;
- Осуществляет иные полномочия в соответствии с Уставом и локальными актами Университета.

4.10. Распределение обязанностей между заместителями Директора и другими работниками Колледжа устанавливается в должностных инструкциях работников Колледжа.

5. Обучающиеся Колледжа

5.1. К числу обучающихся в Колледже относятся лица, в установленном порядке зачисленные в Колледж приказом ректора Университета для обучения ППССЗ. Обучающемуся Колледжа выдаются студенческий билет и зачетная книжка установленного соответствующим федеральным органом исполнительной власти образца.

5.2. Права и обязанности, обучающихся определяются законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, настоящим Положением, Правилами внутреннего распорядка Университета, другими локальными нормативными актами.

5.3. Обучающиеся в Колледже имеют право:

- получать среднее профессиональное образование по избранной для обучения



специальности в пределах ФГОС СПО;

- участвовать в обсуждении и решении вопросов деятельности Колледжа, в том числе через общественные организации и органы самоуправления;
- участвовать в формировании содержания своего образования, при условии соблюдения требований ФГОС СПО;
- в рамках учебного процесса бесплатно пользоваться в Колледже библиотекой, информационными ресурсами, услугами учебных, социально-бытовых, лечебных подразделений Университета;
- получать дополнительные (в т.ч. платные) образовательные услуги.

5.4. Обучающиеся в Колледже обязаны:

- соблюдать Устав Университета, настоящее Положение, Правила внутреннего распорядка Университета, иные локальные нормативные акты;
- выполнять требования образовательной программы Колледжа по срокам и объемам согласно учебным планам;
- уважать честь и достоинство других обучающихся, работников Университета и Колледжа;
- бережно относиться к имуществу Колледжа, соблюдать правила техники безопасности и противопожарной безопасности;

5.5. По медицинским показаниям и в других исключительных случаях обучающемуся предоставляется академический отпуск в порядке, установленном соответствующим федеральным органом исполнительной власти.

5.6. Обучающиеся Колледжа, получающие среднее профессиональное образование за счет средств федерального бюджета, в установленном порядке обеспечиваются государственными академическими и (или) социальными стипендиями.

5.7. Перевод обучающихся из одной профессиональной образовательной организации в другую профессиональную образовательную организацию или из образовательной организации ВО в профессиональную образовательную организацию осуществляется в соответствии с порядком, установленным соответствующим федеральным органом исполнительной власти, Положением о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления, обучающихся в ТувГУ.

5.8. Отчисление и восстановление на обучение лиц, отчисленных из Колледжа, производится в соответствии с Положением о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления, обучающихся в ТувГУ.

6 Работники колледжа

6.1. К сотрудникам Колледжа относятся руководящие, педагогические работники, учебно-вспомогательный и обслуживающий персонал.

6.2. К педагогической деятельности в Колледже допускаются лица, имеющие высшее профессиональное образование, которое подтверждается документами государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации.

6.3. Функции, права, трудовые отношения и оплата труда, социальные гарантии и



ФГБОУ ВО «Тувинский государственный университет»

Положение о Кызылском педагогическом колледже

СМК – П-01 К

льготы научно-педагогических работников Университета, работающих по программам СПО, определяются действующим законодательством РФ, Уставом ТувГУ, Правилами внутреннего трудового распорядка Университета и соответствующими должностными инструкциями. Сотрудники Колледжа обязаны соблюдать Устав Университета, Правила внутреннего распорядка, строго следовать профессиональной этике, качественно выполнять возложенные на них функциональные обязанности.

6.4. Сотрудники Колледжа имеют право:

- на защиту чести, достоинства и деловой репутации;
- на участие в управлении Колледжем в порядке, определяемом уставом Университета;
- на избрание в выборные органы, участие в обсуждении и решении вопросов деятельности Колледжа, в том числе через органы самоуправления и общественные организации;
- на обжалование приказов Университета и распоряжений администрации Колледжа в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- на получение необходимого организационного, учебно-методического и материально-технического обеспечения своей профессиональной деятельности, бесплатное пользование библиотеками, информационными ресурсами, услугами учебных, учебно-методических, социально-бытовых, лечебных и других подразделений университета в соответствии с его уставом и (или) коллективным договором.

6.5. Педагогические работники имеют право выбирать методы и средства обучения, обеспечивающие высокое качество образовательного процесса.

6.6. Не допускается использование антипедагогических методов воспитания, связанных с физическим и психическим насилием над личностью обучающегося, а также антигуманных и опасных для жизни или здоровья обучающихся методов обучения.

6.7. Педагогические работники обязаны обеспечивать высокую эффективность образовательного процесса, систематически заниматься повышением своей квалификации.

6.8. Повышение квалификации педагогических работников проводится не реже одного раза в 3 года путем обучения и (или) стажировки в образовательных учреждениях дополнительного профессионального образования, в высших учебных заведениях и иных организациях в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом ТувГУ.

6.9. Руководящие и педагогические работники Колледжа проходят аттестацию в порядке, устанавливаемом Министерством образования и науки Российской Федерации, уставом ТувГУ, иными локальными актами Университета.

6.10. Педагогические работники Колледжа пользуются правилами и выполняют обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом ТувГУ.

6.10. Учебная нагрузка на учебный год для педагогических работников Колледжа осуществляется в порядке, установленном в Университете.

6.11. За успехи в учебной, методической, научной и воспитательной работе и другой деятельности Колледжа для работников устанавливаются различные формы поощрения.



6.12. Увольнение педагогических работников Колледжа по инициативе администрации, связанное с сокращением штатов работников, допускается только после окончания учебного года.

7. Материально-техническое обеспечение

7.1. Университет закрепляет за Колледжем в целях обеспечения образовательной деятельности в соответствии с его Уставом на праве оперативного управления учебные здания, сооружения, имущество, оборудование, а также иное необходимое имущество потребительского, социального, культурного и иного назначения. Колледж использует закрепленное за ним имущество в пределах, установленных законодательством РФ, в соответствии с целями создания Колледжа.

7.2. Колледж несет ответственность перед Университетом за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним имущества. Контроль за деятельностью Колледжа в этой части осуществляется Университетом.

8. Взаимодействие с другими структурными подразделениями

8.1. Колледж в процессе осуществления образовательной деятельности непосредственно взаимодействует с институтами, кафедрами, отделениями, иными структурными подразделениями ТувГУ.

8.2. Колледж в процессе взаимодействия со сторонними организациями действует в интересах Университета на основании предоставленных полномочий.

9 Заключительные положения

9.1. Колледж может быть переименован, ликвидирован или реорганизован решением Ученого Совета Университета.

9.2. Настоящее Положение, а также дополнения и изменения к нему принимаются Ученым советом Университета и утверждаются приказом ректора.

9.3. Все остальные вопросы, не отраженные в настоящем Положении, регламентируются Уставом Университета, приказами и распоряжениями ректора Университета.



ФГБОУ ВО «Тувинский государственный университет»

Положение о Кызылском педагогическом колледже

СМК – П-01 К

10. Лист регистрации изменений

Номер изменения	Номера листов			Основание для внесения изменений	Дата введения изменения	Расшифровка подписи	Дата	Подпись
	замененных	новых	аннулированных					