



Министерство образования и науки Российской Федерации
 ФГБОУ ВО «Тувинский государственный университет»
 Кызылский педагогический колледж

ДИ - 06

Должностная инструкция преподавателя

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ТувГУ

О.М. Хомушку



2017 г.

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ
 ПРЕПОДАВАТЕЛЯ
 КЫЗЫЛСКОГО ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОЛЛЕДЖА

Кызыл, 2016

	Должность	Фамилия	Подпись	Дата
Разработал	Директор КПК	П.М. Тагышпан		15.02.2017г.
Согласовал	Проректор по УРиК	Л.К.-С. Будук-оол		15.02.2017г.
Согласовал	Начальник УКиД	Т.В. Струльникова		27.03.2017г.
Согласовал	Юрисконсульт ОК	А.О. Монгуш		15.03.2017г.
Проверил	Юрист ОПО	Л.С. Топуран		28.08.2017г.
Версия: 2.0				Стр. 1



Содержание

1. Общие положения.....	3
2. Функции	4
3. Должностные обязанности	4
4. Права	6
5. Ответственность	6
6. Условия работы	6
7. Заключительные положения	7
8. Лист ознакомления с должностной инструкцией.....	8



Министерство образования и науки Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Тувинский государственный университет»
Кызылский педагогический колледж

ДИ – 06

Должностная инструкция преподавателя

1. Общие положения

1.1. Преподаватель относится к категории специалистов.

1.2. На должность преподавателя принимается лицо:

– имеющее высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» или в области, соответствующей преподаваемому предмету, без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в образовательном учреждении без предъявления требований к стажу работы;

– не лишенное права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда (ч.2 ст. 331 Трудового кодекса РФ);

– не имеющее или не имевшее судимости, не подвергающееся или подвергавшееся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности (ч.2 ст. 331 Трудового кодекса РФ);

– не имеющее неснятой или непогашенной судимости за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления (ч.2 ст. 331 Трудового кодекса РФ);

– не признанное недееспособным в установленном федеральным законом порядке (ч.2 ст. 331 Трудового кодекса РФ);

– не имеющее заболеваний, предусмотренных Постановлением Правительства РФ от 1 декабря 2004 г. N 715 "Об утверждении перечня социально значимых заболеваний и перечня заболеваний, представляющих опасность для окружающих" (с изменениями и дополнениями).

1.3. Преподаватель должен знать:

– Конституцию Российской Федерации и Республики Тыва;

– Федеральный закон РФ «Об образовании в Российской Федерации», Законы РФ, постановления и решения Правительства РФ и органов управления образованием по вопросам образования;

– Теорию и методы управления образовательными системами;

– Организацию учебно-образовательной деятельности в ССУЗе;

– Действующее административное и трудовое законодательство РФ;

– Структуру и руководящий состав университета и его структурных подразделений;

– Положение о КПК и другие локальные нормативные акты ТувГУ по организации учебного процесса;

– Распоряжения и указания директора и его заместителей;

– Конвенцию о правах ребенка;

– Содержание учебных программ и принципы организации обучения по преподаваемому предмету;



Министерство образования и науки Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Тувинский государственный университет»
Кызылский педагогический колледж

ДИ – 06

Должностная инструкция преподавателя

- Основные технологические процессы и приемы работы по специальности в соответствии с профилем обучения в Кызылском педагогическом колледже;
- Педагогику, физиологию, психологию и методику профессионального обучения;
- Современные формы и методы обучения и воспитания обучающихся;
- Современные педагогические технологии продуктивного, дифференцированного обучения, реализации компетентностного подхода, развивающего обучения;
- Методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контактов с обучающимися, их родителями (лицами, их заменяющими), коллегами по работе;
- Технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения;
- Основы экологии, экономики, социологии;
- Средства связи, вычислительной и организационной техники;
- Основы работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием;
- Основы трудового законодательства;
- Правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты;
- Правила внутреннего трудового распорядка;
- Настоящую должностную инструкцию.

1.4. Преподаватель в своей деятельности руководствуется:

- Уставом ТувГУ;
- Положением о КПК и другими локальными нормативными актами по организации учебного процесса;
- настоящей должностной инструкцией.

1.5. Преподаватель подчиняется непосредственно директору КПК.

1.6. В период отсутствия преподавателя (отпуска, болезни, пр.) его обязанности исполняет работник, назначенный в установленном порядке, который приобретает соответствующие права и несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, возложенных на него в связи с замещением.

1.7. Преподаватель относится к профессиональной квалификационной **группе** должностей педагогических работников четвертого квалификационного уровня (Приказ Минздравоохранения России от 5 мая 2008 г. № 216н).

2. Функции

2.1. Обеспечение обучения в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.

2.2. Обеспечение охраны жизни и здоровья обучающихся во время образовательного процесса.

3. Должностные обязанности

Преподаватель исполняет следующие обязанности:

3.1. Проводит обучение обучающихся в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.



Министерство образования и науки Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Тувинский государственный университет»
Кызылский педагогический колледж

ДИ – 06

Должностная инструкция преподавателя

3.2. Своевременно разрабатывает и предоставляет для проверки рабочие программы учебных дисциплин (модулей) по своей дисциплине, фонды оценочных средств и другие материалы, обеспечивающие воспитание и качество подготовки обучающихся, несет ответственность за реализацию их в полном объеме в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса, а также за качество подготовки выпускников.

3.3. Организует и контролирует самостоятельную работу обучающихся, их индивидуальные образовательные траектории (программы), используя наиболее эффективные формы, методы и средства обучения, новые образовательные технологии, включая информационные.

3.4. Содействует развитию личности, талантов и способностей обучающихся, формированию их общей культуры, расширению социальной сферы в их воспитании.

3.5. Обеспечивает достижение и подтверждение обучающимися уровней образования (образовательных цензов).

3.6. Оценивает эффективность обучения предмету (дисциплине, курсу) обучающихся, учитывая освоение ими знаний, овладение умениями, применение полученных навыков, развитие опыта творческой деятельности, познавательного интереса, используя компьютерные технологии, в т.ч. текстовые редакторы и электронные таблицы в своей деятельности.

3.7. Соблюдает права и свободы обучающихся.

3.8. Поддерживает учебную дисциплину, режим посещения занятий, уважая человеческое достоинство, честь и репутацию обучающихся.

3.9. Осуществляет контрольно-оценочную деятельность в образовательном процессе с использованием современных способов оценивания в условиях информационно-коммуникационных технологий (в т.ч. ведение электронных форм документации).

3.10. Вносит предложения по совершенствованию образовательного процесса в образовательном учреждении.

3.11. Участвует в работе предметно-цикловых комиссий, конференций, семинаров.

3.12. Участвует в деятельности педагогического и иных советов образовательного учреждения, а также в деятельности методических объединений и других формах методической работы.

3.13. Принимает участие в работе научно-практических конференций.

3.14. Занимается учебной, методической, научно-исследовательской работой и самообразованием. Ежегодно отчитывается о своих публикациях на заседаниях ПЦК и УМС.

3.13. Осуществляет связь с родителями или лицами, их заменяющими.

3.14. Обеспечивает охрану жизни и здоровья обучающихся во время образовательного процесса.

3.15. Выполняет правила по охране труда и пожарной безопасности.

3.16. Преподаватели, ведущие дисциплины профессионального модуля, ежегодно руководят научно-исследовательской работой студентов (НИРС) и выступают в качестве научных руководителей у студентов пишущих выпускные квалификационные работы (ВКР).



**Министерство образования и науки Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Тувинский государственный университет»
Кызылский педагогический колледж**

ДИ – 06

Должностная инструкция преподавателя

4. Права

Преподаватель имеет право:

- 4.1. Участвовать в обсуждении проектов решений администрации КПК.
- 4.2. По согласованию с непосредственным руководителем привлекать к решению поставленных перед ним задач других работников.
- 4.3. Запрашивать и получать от работников других структурных подразделений необходимую информацию, документы.
- 4.4. Участвовать в обсуждении вопросов, касающихся исполняемых должностных обязанностей.
- 4.5. Требовать от администрации КПК оказания содействия в исполнении должностных обязанностей.

5. Ответственность

- 5.1. Преподаватель привлекается к ответственности:
 - за ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, в порядке, установленном действующим трудовым законодательством Российской Федерации;
 - за нарушение Устава ТувГУ;
 - за применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося;
 - за правонарушения и преступления, совершенные в процессе своей деятельности, в порядке, установленном действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации;
 - за причинение ущерба образовательному учреждению в порядке, установленном действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

6. Условия работы

- 6.1. Режим работы преподавателя определяется в соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка, установленными в ТувГУ.
- 6.2. Оценка эффективности деятельности преподавателя включает в себя:
 - применение современных информационно-коммуникационных технологий;
 - сохранность контингента;
 - работа на имидж университета;
 - добросовестное выполнение должностных обязанностей;
 - качество работы;
 - исполнительская дисциплина;
 - трудовая дисциплина;
 - посещаемость занятий студентами;
 - комплексное методическое обеспечение;
 - посещение занятий других преподавателей.



Министерство образования и науки Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Тувинский государственный университет»
Кызылский педагогический колледж

ДИ – 06

Должностная инструкция преподавателя

7. Заключительные положения

7.1. Настоящая должностная инструкция разработана на основе Квалификационной характеристики должности «Преподаватель» (Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих. Раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», утвержденный Приказом Минздравсоцразвития России от 26 августа 2010г. № 761н), Федеральных государственных образовательных стандартов СПО, Устава ТувГУ, Положения о КПК.

7.2. Ознакомление работника с настоящей должностной инструкцией осуществляется при приеме на работу (до подписания трудового договора). Факт ознакомления работника с настоящей должностной инструкцией подтверждается росписью в экземпляре должностной инструкции, хранящемся в отделе кадров ТувГУ.



Министерство образования и науки Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Тувинский государственный университет»
Кызылский педагогический колледж

ДИ – 06

Должностная инструкция преподавателя

8. Лист ознакомления с должностной инструкцией

N п/п	Фамилия, имя, отчество работника, назначаемого на должность	Дата и подпись работника после ознакомления с инструкцией и получения ее копии	Дата и № приказа о назначении на должность	Дата и № приказа об освобождении от занимаемой должности
1	2	3	4	5